

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\HP\Desktop\indir.png | T.CŞIRNAK VALİLİĞİŞIRNAK REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ | Kurum Kodu | 753016 |
| Yayın Tarihi | 11.09.2020 |
| **KAMU HİZMET STANDARTLARI** | Revizyon Tarihi | 11.09.2020 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMASI SÜRESİ(EN GEÇ) |
| 1 | Okula Devam Eden Öğrencilerden ilk Defa Eğitsel Değerlendirme ve Tanılama amacıyla RAM’a Yönlendirme, RAM’dan randevu Verilmesi ve Raporun Çıkarılması. | 1-Okulun resmi yazısı veya veli başvurusu(ebeveyn vefat etmişse vasi ya da bulunduğu kurum)2- Uygun Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu.(Formda istenen yerlerin tam olarak doldurulması gerek) 3- Nüfus cüzdanı veya onaylı sureti (TC Kimlik Numarası mutlaka olmalı). 4-Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf.5- Destek eğitim talebi ile gelen öğrenci için engelli sağlık kurulu raporu / 20.02.2019 tarihinden sonra alınan raporlar ÇÖZGER olacak. | 60 İş Günü  |
| 2 | Okula Devam Eden Öğrencilerden Daha Önce Yerleştirme Kararı Alınmış Olan ya da Destek Eğitimi Raporu Yenilenmesi için, Eğitsel Değerlendirme ve Tanılanması Amacıyla RAM’a Yönlendirme, RAM’dan Randevu Verilmesi ve Raporun Çıkarılması | 1-Okulun resmi yazısı veya veli başvurusu(ebeveyn vefat etmişse vasi ya da bulunduğu kurum)2-Bireysel Gelişim Raporu (Raporun içeriği tam olarak doldurulmuş olmalıdır) 3-Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf, 4- Destek Eğitimi Raporunu Yenilemek Amacıyla Gelen Öğrenci içi; İncelemeye gelirken Dönem Sonu Bireysel Performans Değerlendirme Formu (Özel Eğitim Kurumundan alınacak) 5- Boşanma durumunda Velayet Belgesi | 60 İş Günü  |
| 3 | Zorunlu Eğitim Çağı Dışında Olan ve Okula Devam Edemez Raporu Olan Bireylerin İlk Defa Eğitsel Değerlendirme ve Tanılama Amacıyla RAM’a Müracaat Etme, RAM’dan Randevu Verilmesi ve Raporun Çıkarılması. | 1-Velinin Dilekçesi 2-Nüfus cüzdanı veya onaylı sureti (TC Kimlik Numarası mutlaka olmalı) 3-Son altı ay için de çekilmiş 4 adet fotoğraf, 4- Engelli Sağlık Kurulu Raporu, 20.02.2019 tarihinden sonra alınan Raporlar ÇÖZGER olacak | 60 İş Günü  |
| 4 | Zorunlu Eğitim Çağı Dışında Olan ve Okula Devam Edemez Raporu Olan Bireylerin Destek Eğitimi Raporu Yenilenmesi için, Eğitsel Değerlendirme ve Tanılama Amacıyla RAM’a Müracaat Etme, RAM’dan Randevu Verilmesi ve Raporun Çıkarılması | 1-Velinin Dilekçesi 2-Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet fotoğraf 3-İncelemeye gelinirken Dönem Sonu Bireysel Performans Değerlendirme Formu (Özel Eğitim Kurumundan alınacak) 4- Boşanma durumunda Velayet Belgesi.5- Sağlık Kurulu Raporu  | 60 İş Günü  |
| 5 | Zorunlu Eğitim Çağında olan ve Evde Eğitim hizmeti Alacaklar İçin | 1-Velinin yazılı talebi 2-Sağlık durumunu bildirir "Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu" (Sağlık raporunda; bireyin en az 12 hafta süreyle örgün eğitim kurumlarından yararlanamayacağı ya da yararlanması durumunda sağlığı açısından risk oluşturacağı belirtmesi gerekiyor) (Biri Uzman Olmak Üzere 3 Hekim Raporu)3-Nüfus cüzdanı/kimlik kartı veya onaylı sureti (TC Kimlik Numarası mutlaka olmalı) 4-Öğrenci belgesi 5-Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet vesikalık fotoğrafNot: Evde Eğitim Kararından Sonra;1-Ev Ortamı Durum Tespit ve Değerlendirme Formu (Bu form, Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu'na sunulur) 2-Veli Sözleşmesi (Bu form, Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu'na sunulur) | Randevu Verilmesine Müteakip En Geç 60 Gün İçinde |
| 6 | Hastanede Eğitim Hizmeti (\*) | 1-Velinin yazılı talebi 2-Öğrencinin tedavisinden sorumlu hekimin yazılı görüşü 3-Sağlık durumunu bildirir "Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu" 4- Nüfus cüzdanı/kimlik kartı veya onaylı sureti (TC Kimlik Numarası mutlaka olmalı) 5-Öğrenci belgesi 6- Son altı ay içinde çekilmiş 4 adet vesikalık fotoraf | Randevu Verilmesine Müteakip En Geç 60 Gün |
| 7 | Danışmanlık Tedbiri Hizmeti (RAM'dan randevu verilen öğrenciler için) | 1- Nüfus cüzdanı/kimlik kartı veya onaylı suretinin beyan edilmesi2- Danışmanlık Hizmeti Sunum Sözleşmesi (RAM'da verilmektedir/düzenlenmektedir) | Rapor - Mahkeme Kararında Belirtilen Zaman Dilimi |
| 8 | Sınav Tedbir Hizmeti | 1-Bireyin, velisinin ya da okul yönetiminin yazılı talebi 2-Nüfus cüzdanı/kimlik kartı veya onaylı sureti (TC Kimlik Numarası mutlaka olmalı) 3-Engelli kimlik kartı (varsa) 4- Engelli Sağlık Kurulu Raporu/Çocuklar İçin Özel Gereksinim Raporu (ÇÖZGER) 5- Öğrenci belgesi | 1 İş Günü |
| 9 | Akademik Gelişim Danışmanlığı(Eğitsel Danışmanlık) | Kimlik(Öğrenci-Veli), Okul Yönlendirme Formu- Üst Yazı | 40 Dk |
| 10 | Kariyer Gelişim Danışmanlığı(Mesleki Danışmanlık) | Kimlik(Öğrenci-Veli), Sınav Sonuç Belgesi, Sınav Başvuru Belgesi | 40 Dk |
| 11 | Bireysel Görüşme-Psikolojik Danışma Hizmeti | Okul Kaydı Var İse Psikolojik Yönlendirme Destek Formu-Üst Yazı- Kimlik(Öğrenci-Veli). | 40-60 Dk |
| 12 | Eğitim Sürecinde Her Öğrenciye Akademik Gelişim Rehberliği (Eğitsel Rehberlik) Ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinin Verilmesi | Dilekçe | 7 İş Günü |
| 13 | Eğitim Sürecinde Her Öğrenciye Kariyer Gelişim Rehberliği (Mesleki Rehberlik) Ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinin Verilmesi | Dilekçe | 7 İş Günü |
| 14 | Eğitim Sürecinde Her Öğrenciye Bireysel Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetlerinin Verilmesi | Dilekçe | 7 İş Günü |
| 15 | Tercih Danışmanlığı Hizmeti | 1- Nüfus cüzdanı/kimlik kartı veya onaylı suretinin beyan edilmesi2- Sınav sonuç belgesinin beyan edilmesi (Tercih dönemlerinde) | Belirlenecek Sınav/Tercih Dönemlerinde |

(\*) Eğitsel değerlendirme ve tanılama iş ve işlemleri amacıyla Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne yapılacak ilk müracaatlarda okulun yazılı başvurusu (Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu / EK-3) ya da velinin/vasinin bizzat randevu başvurusu ile Rehberlik ve Araştırma Merkezi'nde RAMDEVU sistemi üzerinden randevu verilir. 18 yaşından büyük ve zihinsel yetersizliği olmayan bireyin kendi başvurusu ile randevu verilir. Söz konusu iş ve işlemler için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'nde yapılacak yeniden incelemeler için RAMDEVU sisteminden veli/birey kendisi randevu alabilir. Bununla birlikte okulun yazılı başvurusu (Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu / EK-3) ya da velinin/vasinin bizzat başvurusu ile Rehberlik ve Araştırma Merkezi'nde randevu verilebilir. 30 günü geçen randevular için, Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğüne başvurulması halinde söz konusu randevular 30 gün içine alınacaktır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İLK MÜRACAAT YERİ | RAM MÜDÜRLÜĞÜ | İKİNCİ MÜRACAAT YERİ | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| İSİM | MEHMET AKSÜT | **İSİM** | MEHMET TATAR |
| UNVAN | KURUM MÜDÜRÜ | **UNVAN** | ŞUBE MÜDÜRÜ |
| ADRES | GÜNDOĞDU MAH. NAZAR SOK. NO:12 | **ADRES** | ATATÜRK Mah. ATATÜRK Cad. No 1 A MERKEZ / ŞIRNAK |
| TELEFON | 0(486)2164927 | **TELEFON** | 0(486) 216 15 60/61/62/63 |
| FAKS | 0(486)2164927 | **FAKS** | 0486 216 15 53 |